

Regulamin Samorządu Uczniowskiego

w Szkole Podstawowej im. Janusza Kusocińskiego w Pacynie

Postawa Prawna:

1. Art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59)
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Janusza Kusocińskiego w Pacynie.

&1

1. Samorząd Uczniowski stanowią wszyscy uczniowie szkoły.

&2

1. Organami Samorządu Uczniowskiego są:

- Samorzady Klasowe
 - Zarząd Samorządu Uczniowskiego
 - Rada Samorządu Uczniowskiego, którą stanowią przedstawiciele Samorządów Klasowych (3 z każdej klasy) obecni podczas zebrania ogólnego.
2. Samorzady Klasowe, Zarząd Samorządu Uczniowskiego i Rada Samorządu Uczniowskiego działają zgodnie ze swoimi uprawnieniami i kompetencjami określonymi w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego.
 3. Członkowie wyżej wymienionych organów mają obowiązek aktywnego udziału w pracach Samorządu Uczniowskiego oraz uczestnictwa w zebraniach.

&3

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego tworzą:

- przewodniczący Samorządu Uczniowskiego
- wiceprzewodniczący Samorządu Uczniowskiego
- skarbnik

2. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego:

- koordynuje pracę Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Samorządu Uczniowskiego,
- dokonuje podziału obowiązków wśród członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego,

- uzgadnia z opiekunem Samorządu Uczniowskiego terminy zebrań i prowadzi zebrania Samorządu,
- podpisuje dokumenty w imieniu Samorządu Uczniowskiego, raz w roku przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie z działalności Samorządu Uczniowskiego.

3. Wiceprzewodniczący Samorządu Uczniowskiego:

- koordynuje pracę Rady Samorządu Uczniowskiego i Samorządów Klasowych,
- w razie potrzeby przejmuje obowiązki i kompetencje przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.

4. Skarbnik:

- prowadzi dokumentację finansową samorządu Uczniowskiego,
- gospodaruje środkami finansowymi Samorządu Uczniowskiego,
- realizuje wydatki zgodnie z ustaleniami Zarządu,
- na każde żądanie przewodniczącego podaje stan środków posiadanych przez SU.

5. Do zadań Zarządu Samorządu Uczniowskiego należy:

- opracowanie projektu rocznego planu pracy Samorządu Uczniowskiego i przedstawienie go Radzie Samorządu Uczniowskiego do końca września na zebraniu,
- realizacja zadań zawartych w rocznym planie pracy,
- Opiniowanie wniosków w sprawie skreślenia uczniów,
- przygotowanie sprawozdań z przeprowadzonych akcji i zrealizowanych zadań,
- reprezentowanie Samorządu Uczniowskiego wobec nauczycieli, Dyrekcji szkoły oraz na zewnątrz,
- przedstawienie Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców oraz Dyrekcji szkoły inicjatyw, wniosków i opinii wypracowanych przez Radę Samorządu Uczniowskiego w sprawach dotyczących szkoły,
- występowanie w imieniu rady Samorządu Uczniowskiego do władz szkolnych z inicjatywami dotyczącymi zmian w organizacji pracy i życia szkoły,
- zgłaszanie w imieniu Samorządu Uczniowskiego propozycji zmian w Statucie Szkoły,
- informowanie uczniów o ich prawach i obowiązkach związanych z nauką w szkole oraz uczestnictwem w działalności Samorządu Uczniowskiego,

- obrona interesów uczniów na szczeblu szkolnym, na życzenie uczniów indywidualnych, grup uczniów lub klas, reprezentowanie ich wobec Dyrekcji szkoły i Rady Pedagogicznej,
- zgłaszanie faktu (w przypadku jego wystąpienia) nieprzestrzegania praw ucznia: prawa do zapoznania się z programem nauczania, prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- informowanie opiekuna Samorządu Uczniowskiego oraz Dyrekcji szkoły o bieżących pracach Samorządu i podejmowanych działaniach,
- wykonywanie zadań zleconych przez Dyrektora i Radę Pedagogiczną szkoły,
- występowanie do Dyrektora oraz Rady Rodziców szkoły o wsparcie finansowe inicjatyw Samorządu Uczniowskiego.

6. Wszystkie decyzje i uchwały Zarząd Samorządu Uczniowskiego podejmuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Zarząd ze wszystkich decyzji rozlicza się przed Radą Samorządu Uczniowskiego.

7. Zarząd Samorządu Uczniowskiego o swoich decyzjach informuje nauczyciela – opiekuna oraz Dyrektora szkoły.

8. Zebrania Zarządu Samorządu Uczniowskiego powinny się odbywać raz w miesiącu. Spotkania Zarządu zwołuje jego przewodniczący. Pierwsze zebranie powinno się odbyć w drugim tygodniu nauki.

9. Na własne życzenie w zebraniach Zarządu Samorządu Uczniowskiego mogą uczestniczyć przedstawiciele Rady Samorządu Uczniowskiego, nauczyciel- opiekun Samorządu Uczniowskiego oraz Dyrektor szkoły.

&4

1. Do zadań Rady Samorządu Uczniowskiego należy:
 - zatwierdzenie rocznego planu pracy Samorządu Uczniowskiego,
 - powołanie Komisji Wyborczej,
 - rozliczanie Zarządu Samorządu Uczniowskiego z realizacji zadań zawartych w planie pracy, które odbywa się raz na semestr,
 - odwoływanie lub powoływanie członków Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunów Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunów Samorządu Uczniowskiego zgodnie z Regulaminem Samorządu,
 - gospodarowanie środkami materialnymi i finansowymi Samorządu Uczniowskiego,
 - opracowanie i zatwierdzenie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego, dokonywanie zmian i poprawek postanowień określonych przez Regulamin.

2. Wszystkie decyzje i uchwały Rada Samorządu Uczniowskiego podejmuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Rada samorządu Uczniowskiego o swoich decyzjach informuje nauczyciela – opiekuna oraz Dyрекcję szkoły.
4. Zebrania Rady Samorządu Uczniowskiego powinny odbywać się przynajmniej raz w miesiącu. Zebranie zwołuje Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
5. W zebraniach Rady Samorządu Uczniowskiego mogą uczestniczyć: nauczyciel – opiekun Samorządu Uczniowskiego oraz Dyrekcja Szkoły.

Rozdział II

Kadencja władz, wybory, vacat i odwoływanie władz.

&5

1. Kadencja wszystkich władz Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok szkolny. Przejęcie funkcji Przewodniczącej/go SU następuje podczas uroczystego zakończenia roku szkolnego.
2. Samorząd klasowy wybierany jest przez społeczność klasy w wyborach tajnych, które przeprowadzane są w klasie na lekcjach wychowawczych do 15 września każdego roku szkolnego.
3. Przewodniczący SU na kolejny rok szkolny jest wybierany przez społeczność uczniowską szkoły z klas I-VII w wyborach tajnych, bezpośrednich i równych, które przeprowadzane są do 31 maja.
4. Uczniowie szkoły mają czynne i bierne prawo udziału w wyborach do Samorządów Klasowych.
5. Kandydatami na Przewodniczącego /cą SU mogą być uczniowie klasy VII.
6. Na pierwszym zebraniu Rady Samorządu Uczniowskiego po wyborach (do 15 czerwca), dotychczasowy Zarząd dokonuje podsumowania swojej działalności. Przekazuje środki finansowe należące do Samorządu.

&6

1. W celu przeprowadzenia wyborów do władz Samorządu Uczniowskiego Rada Samorządu Uczniowskiego do 10 maja powołuje Komisję Wyborczą.
2. Komisja Wyborcza ma trzy tygodnie na przeprowadzenie wyborów.
3. W skład Komisji Wyborczej wchodzi: przewodniczący oraz nie więcej niż 4 osoby wyłonione spośród członków Rady Samorządu Uczniowskiego. Są to uczniowie klas 7 lub 8.
4. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do władz Samorządu Uczniowskiego.

5. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
 - wyznaczenie i ogłoszenie terminu wyborów,
 - ogłoszenie listy wyborczej z nazwiskami kandydatów na przewodniczącego
 - czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
 - organizacja wyborów oraz czuwanie nad ich prawidłowym przebiegiem,
 - ogłoszenie ciszy wyborczej,
 - przyjmowanie skarg mogących mieć istotny wpływ na wynik wyborów,
 - liczenie głosów oraz ogłoszenie wyników,
 - sporządzenie sprawozdania z wyborów
6. Przewodniczący Komisji Wyborczej odpowiada za działania komisji oraz rozlicza się z przebiegu jej prac przed Radą Samorządu Uczniowskiego.
7. Komisja działa pod nadzorem nauczyciela – opiekuna SU.

&7

1. Kandydatem na przewodniczącego może być każdy uczeń z klasy 7.
2. Kandydaci powinni być uczniami rzetelnie wywiązującymi się ze swoich obowiązków szkolnych.
3. Kandydaci powinni mieć ponad 50% poparcie swojej klasy. Poparcie może być udzielone więcej niż jednemu kandydatowi.
4. Każda klasa typuje maksymalnie 2 kandydatów i zgłasza ich wg zasad i w terminie wcześniej ogłoszonym przez Szkolną Komisję Wyborczą.
5. Kandydat ma prawo do kampanii wyborczej, którą może zorganizować sam lub z pomocą swoich „zwolenników”.
6. Nazwiska kandydatów zakwalifikowanych do wyborów przez Komisję Wyborczą są umieszczane na tablicy informacyjnej Samorządu Uczniowskiego oraz na listach wyborczych.
7. Kandydaci prowadzą kampanie wyborczą w momencie ogłoszenia listy kandydatów. Kampania powinna :
 - przebiegać według pomysłu i inwencji kandydata,
 - uwzględniać szacunek do drugiego człowieka, zasady dobrego smaku i wychowania oraz kulturę języka i sposobu wypowiedzi.

&8

1. Głosowanie przeprowadza się w jednym dniu, na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych według harmonogramu ustalonego przez Szkolną Komisję Wyborczą.
2. Jeśli w czasie wyborów klasa jest na wycieczce, głosowanie przeprowadza się w najbliższym możliwym terminie (przed lub po).
3. Wybory odbywają się wyłącznie na kartach do głosowania przygotowanych przez Komisję Wyborczą SU.

4. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
5. Wyborca głosuje na jedną osobę z listy kandydatów lub wg innej wcześniej ustalonej przez Szkolną Komisję Wyborczą instrukcji.

&9

1. W skład nowego Zarządu SU wchodzi 3 osoby, które otrzymały kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
2. Członkowie nowego Zarządu, z uwzględnieniem woli wyborców, dokonują we własnym gronie przydziału funkcji i rozdziału obowiązków.

Przewodniczącym zostaje uczeń/uczennica, którzy otrzymali największą ilość głosów. W przypadku tej samej ilości głosów głosowanie powtarza się.

&10

1. Jeśli członkowie Zarządu SU naruszają Regulamin SU lub Statut Szkoły, nie wywiązują się ze swoich obowiązków lub nie biorą udziału w pracach Samorządu, mogą zostać odwołani z funkcji przez Radę Samorządu Uczniowskiego zwykłą większością głosów. Taki uczeń nie może otrzymać oceny z zachowania wyższej niż dobra.
2. Głosowanie dotyczące odwołania członków Zarządu z pełnionych funkcji następuje po dwukrotnych bezskutecznych upomnieniach udzielonych przez opiekuna lub przewodniczącego SU.
3. Członek Zarządu może w ciągu roku szkolnego zrezygnować z ważnych powodów z pełnionej przez siebie funkcji. Rezygnacja powinna mieć formę pisemną i szczegółowo umotywowana.
4. Vacat we władzach Samorządu uzupełnia się przez powołanie do Zarządu kandydata który uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów w szkolnych wyborach lub w przypadku braku takiej osoby Rada SU wybiera spośród swoich członków kandydata przez głosowanie.
5. Mandat członka Zarządu SU wygasa w razie:
 - rezygnacji z ważnych powodów zdrowotnych lub rodzinnych,
 - końca kadencji,
 - po ukończeniu nauki w szkole,
 - odwołania decyzją Rady SU.

Rozdział III

Nauczyciel – opiekun Samorządu Uczniowskiego

1. Nauczyciel- opiekun jest doradcą SU, który służy uczniom swoją pomocą, radą i doświadczeniem we wszystkich pracach i zadaniach podejmowanych przez Samorząd.

2. Opiekun uzyskuje status stałego obserwatora zebrań Rady i Zarządu SU oraz koordynatora ich działań.
3. Opiekun ma prawo do uczestnictwa we wszystkich przejawach pracy Samorządu.
4. Kandydatem na opiekuna SU może być każdy członek Rady Pedagogicznej zatrudniony w pełnym wymiarze godzinowym.
5. W dniu wyborów przewodniczącego wybierany jest nauczyciel- opiekun. Uczniowie w tajnym głosowaniu dokonują wyboru opiekuna.

Zarząd informuje Dyрекcję szkoły o wynikach głosowania.

Jeśli w wyniku głosowania dwoje nauczycieli otrzyma taką samą ilość głosów w dniu następnym zostanie przeprowadzona między nimi dogrywka.

6. Dyrekcja szkoły powierza funkcję opiekuna nowo wybranemu nauczycielowi, który rozpocznie współpracę z SU.
7. Kadencja opiekuna trwa rok.
8. Nauczyciel stażysta może zostać kandydatem na opiekuna SU w drugim roku po rozpoczęciu pracy.
9. Nauczyciel nowo zatrudniony może zostać opiekunem SU w drugim roku pracy.
10. Po zakończeniu kadencji opiekuna, dany nauczyciel może być wybrany ponownie po upływie 10 lat nauki szkolnej.
11. Rzecznik Praw Ucznia może być wybrany opiekunem Samorządu Szkolnego po upływie dwóch lat od zakończenia swojej kadencji.
12. Ustępujący nauczyciel – opiekun przekazuje wspólnie z ustępującym przewodniczącym dokumentację.
13. Mandat opiekuna SU wygasa w razie:
 - rezygnacji z przyczyn losowych,
 - końca kadencji,
 - odwołania decyzją Dyrekcji szkoły, Rady Pedagogicznej i Rady Samorządu Uczniowskiego, po stwierdzeniu istotnych powodów.
10. W przypadku wygaśnięcia mandatu opiekuna SU członkowie Rady Samorządu Uczniowskiego w ciągu dwóch tygodni w tajnym głosowaniu dokonują wyboru opiekuna. Zarząd informuje Dyrektora szkoły o wynikach wyborów.
11. W przypadku braku wyboru opiekuna SU przez Radę SU obowiązki opiekuna tymczasowo pełnić będzie Dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez niego.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe, zmiany w regulaminie.

&12

1. Do znajomości i przestrzegania Regulaminu SU zobowiązani są wszyscy uczniowie szkoły, a zwłaszcza osoby reprezentujące władze SU.
2. Regulamin powinien być dostępny na stronie internetowej szkoły.

&13

1. Wszyscy uczniowie szkoły poprzez swoich przedstawicieli tj. Samorzady Klasowe oraz członków Zarządu mogą zgłaszać poprawki do Regulaminu.
2. Poprawki muszą być przedyskutowane na zebraniu Rady SU.
3. Zmiana w Regulaminie Samorządu wymaga podjęcia uchwały przez Radę SU większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
4. Ostateczne zatwierdzenie treści regulaminu następuje po zaakceptowaniu przez dyrektora szkoły.